

MD 544/2563

2 ตุลาคม 2563

เรื่อง หน้าทีความรับผิดชอบของแพทย์เวร

เรียน แพทย์เวรนอกเวลาทุกท่าน

หน้าที่ความรับผิดชอบของแพทย์เวร

- (1) เห็นชื่อ เวลาเข้า และออกจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง
- (2) เมื่อทำการเห็นชื่อลงเวลาเข้าปฏิบัติงานแล้ว ต้องไปรับเวร และรับฟังรายงานของพยาบาล In charge ว่ามีผู้ป่วยที่มีประเด็นสำคัญทางคลินิกอยู่ในความรับผิดชอบในคืนนั้นก็ราย และใช้ดุลพินิจเลือกไปตรวจเยี่ยมรายชื่อที่เห็นว่าจำเป็น
ในกรณีแพทย์ที่อยู่เวรในหอผู้ป่วยวิกฤต ต้องมีการเห็นด้รับทราบการส่งเวรที่ Staffs Note ของผู้ป่วยด้วย (hand off form)
- (3) มาปฏิบัติงานตรงเวลา โดยเปิดโทรศัพท์มือถือให้สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา และไม่กลับก่อนเวลา
กรณีมีเหตุจำเป็นต้องกลับก่อน ต้องแจ้งให้ผู้ตรวจการของโรงพยาบาลทราบก่อนออกจากรพ.
- (4) บันทึกผลการซักประวัติ ตรวจร่างกาย การวินิจฉัยโรค และการรักษาที่ให้ไว้ ในเวชระเบียนให้ครบถ้วน
ตามมาตรฐานวิชาชีพ ทั้งในกรณีผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยที่รับไว้รักษาในโรงพยาบาล
- (5) มีการให้ข้อมูล การวินิจฉัยโรค สาเหตุของโรค ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ การรักษา ทางเลือกในการรักษา การพยากรณ์โรค แก่ผู้ป่วยและครอบครัวอย่างครบถ้วน
- (6) กรณีแพทย์เวร ต้องการปรึกษาแพทย์เวรต่างสาขา สามารถปรึกษาทันที
- (7) ให้รายงานแพทย์เจ้าของไข้ทุกครั้ง ในกรณีที่
 - Case Admit ใหม่
 - กรณีเร่งด่วนหรือมีประเด็นความเสี่ยงในการรักษา
 - การส่งปรึกษาแพทย์เฉพาะทางสาขาอื่น
 - เห็นว่าต้องทำการ Investigation พิเศษที่เป็น High Cost
 - เมื่อมีภาวะผิดปกติที่สำคัญ
- (8) ในการรักษาโรคที่ทางโรงพยาบาลมี Clinical Practice Guidelines (CPG) หรือ disease management plan กำกับอยู่แล้ว ให้ทำการดูแลรักษาไปตามมาตรฐานหรือแนวทางที่กำหนด ในกรณีที่ไม่สามารถทำตาม CPG ได้ ให้บันทึกข้อขัดข้องไว้ในเวชระเบียนไว้เป็นหลักฐาน

- (9) อาจมีการขอร้องให้ช่วยร่วมตรวจผู้ป่วยที่ห้องฉุกเฉิน ในกรณีที่มี mass casualty หรือเหตุสุดวิสัยที่แพทย์เวรห้องฉุกเฉินทำงานไม่ทัน หรือต้องออกไปรับผู้ป่วยฉุกเฉินนอกสถานที่ และทำหน้าที่เป็น Triage Doctor เมื่อมีการประกาศใช้ Mass Casualty Plan
- (10) เมื่อถูกปรึกษาว่าผู้ป่วยมีปัญหา ต้องไปดูแลผู้ป่วยด้วยตนเองก่อนส่งการรักษาทุกครั้ง ห้ามส่งยาทางโทรศัพท์ ยกเว้นการส่งการรักษาในกรณีฉุกเฉินไปก่อน ขณะที่ตัวแพทย์เวรเดินทางไปไม่ถึง และเมื่อเดินทางไปถึงแล้วต้องลงนามกำกับคำสั่งการรักษาทุกครั้ง
- (11) แพทย์เวรต้องแต่งกายสะอาด สุภาพ สวมเสื้อกาวน์ รองเท้ามีส้น และอยู่ในสภาพที่พร้อมทำงานทุกครั้ง ที่ออกตรวจผู้ป่วย ในกรณีที่มีการตรวจผู้ป่วยสตรี จะต้องมีพยาบาลหรือผู้ช่วยที่เป็นผู้หญิงอยู่ด้วยทุกครั้ง
- (12) กรณีผู้ป่วย Cardiac Arrest และ Call Code 8 (CPR) ให้แพทย์เวรไปสถานที่เกิดเหตุ และให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยตามมาตรฐานการช่วยฟื้นคืนชีพ
- (13) แพทย์เวรต้องรับผิดชอบมาปฏิบัติงานตามตารางแพทย์เวรประจำเดือน ที่รพ. ได้ออกประกาศล่วงหน้า ถ้าหากมีปัญหาไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ต้องรับผิดชอบหาแพทย์มาทำหน้าที่แทน (มีคุณสมบัติเหมาะสม และมีรหัสประจำตัวแพทย์แล้ว) พร้อมทั้งแจ้งที่สำนักงานผู้อำนวยการแพทย์ทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 6 ชั่วโมง
- (14) ถ้าเกิดปัญหาขึ้นในการทำงาน ด้วยสาเหตุต่างๆ ให้ปรึกษากับผู้ตรวจการพยาบาลในเวรนั้นๆ
- (15) สถานที่เซ็นชื่อของแพทย์เวรนอกเวลา ได้แก่ บริเวณห้องฉุกเฉิน สำหรับหมอเวรห้องฉุกเฉิน และ บริเวณ OPD ARI ชั้น 1A สำหรับแพทย์เวรแผนกอื่นๆ

ในการปฏิบัติงาน หากแพทย์เวรท่านใดมีข้อสงสัย หรือมีปัญหาในการปฏิบัติงาน หรือต้องการความช่วยเหลือ ให้โทรศัพท์ติดต่อที่สำนักงานผู้อำนวยการแพทย์ได้ที่เบอร์ 1912



นพ.อภิรักษ์ ปาลวัฒน์วิไชย

ผู้อำนวยการแพทย์